

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
(МБОУ «ШКОЛА № 16»)**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (статья 26) N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом МБОУ «Школа №16» (далее- Школа)

1.2. Педагогический совет Школы (педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Методическое руководство образовательной деятельностью в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Школы;

2.2 Принятие образовательных программ и учебных планов основного и дополнительного образования;

2.3 Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации учащихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся;

2.4 Принятие решений о допуске выпускников 9-х классов к итоговой аттестации, об освобождении от промежуточной аттестации, о переводе учащихся в следующий класс;

2.5 Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае несогласия учащихся или родителей (законных представителей) учащихся с результатами промежуточной

- аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- 2.6 Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с родительской общественностью и другими органами самоуправления Школы.
- 2.7. Принятие решений о направлении учащихся, на психолого-медико-педагогическую комиссию.
- 2.8. Принятие решения о выдаче выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании.
- 2.9 Принятие решения о поощрении и взыскании учащихся.
- 2.10. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 2.11. Рассмотрение и принятие номенклатуры и организационных форм дополнительных образовательных услуг.
- 2.12 Выдвижение кандидатур на награждение государственными и ведомственными наградами.
- 2.13. Принятие плана учебно-воспитательной работы на учебный год и оценка итогов учебно-воспитательной работы за учебный год.
- 2.14. Принятие локальных актов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

3. Состав и организация деятельности Педагогического совета.

- 3.1 Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.
- 3.2 Тематика заседаний включается в годовой план работы Школы с учетом нерешенных проблем.
- 3.3 Работой Педагогического совета руководит председатель .
- 3.4 Решения педагогического совета по вопросам входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.
- 3.5 Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.
- 3.6.Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее чем за две недели до его проведения.
- 3.7 Директор школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных лиц обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 3.8 Педагогический совет представляет интересы Школы в рамках своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

4. Права Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации, другим коллегиальным органам управления Школой, в другие учреждения и организации и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- 4.2. Приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей; любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- 4.3. Разрабатывать локальные акты, вносить в него дополнения и изменения; критерии оценивания результатов обучения; требования к рефератам, проектным и исследовательским работам учащихся;
- 4.4. Давать разъяснения и принимать решения по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Рекомендовать методические разработки педагогических работников Школы к публикации; кандидатуры для участия в профессиональных конкурсах.

5. Взаимодействие Педагогического совета и администрации Школы.

- 5.1. Администрация Школы обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.
- 5.2. Приказом директора Школы решения Педагогического совета утверждаются или отменяются.

6. Делопроизводство педагогического совета

- 6.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.2. Протоколы Педагогических советов хранятся в делах школы в установленном порядке. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах Школы постоянно.